



## **CADERNO DE ACOMPANHAMENTO**

Formação inicial moniitor

Escola da Família Agrícola

Centro de Formação – MEPES  
Pitima - ES - Brasil

# FORMAÇÃO PEDAGÓGICA

---

Monitor - Escola Família

Período: 1998 - 2000

Nome: .....

EFA - endereço : .....

Orientadores: .Membro CA - EFA : .....

.Monitor - EFA: .....

.Monitor - CF : .....

Situação monitor em formação

Antes início da formação

- a) Data de entrada na Escola Família : ...../...../.....
- b) Motivações (histórico) : .....  
.....  
.....  
.....
- c) Escolaridade : .....  
.....  
.....
- d) Atividades desenvolvidas (principais) : .....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

PARECER:

Admissão do candidato na Escola Família Agrícola

Presidente do CA:

Coordenado da EFA:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

CA : .....

Coordenador: .....

Data : ...../...../.....

AVALIAÇÃO

(Responsabilidade do Presidente, depois de consultar os membros do CA)

Este balanço é realizado em função da assunção de responsabilidades, por parte do monitor em formação, dentro de meio escolar, com relação as pessoas, organizações ou associações e do meio sócio – profissional.

Exercício das funções, dentro do meio escolar :

.....  
.....  
.....  
.....

Atividades e relações do monitor com o meio sócio – profissional :

.....  
.....  
.....  
.....

Síntese:

Pontos positivos

Pontos a serem melhorados e ajudas

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Pontualizações do Presidente:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Local: ..... Data :...../...../.....

Nome e assinatura

**AVALIAÇÃO**

(responsabilidade do Coordenador Pedagógico)

**Objetivos da primeira avaliação**

**Análise da ação de algumas atividades de formação com os ALUNOS.**

**Período e desenrolar da avaliação**

1- Primeiros meses de formação.

Acompanhamento de uma atividade. O monitor – orientador participa de algumas atividades conduzida pelo monitor em formação, trocando idéias sobre as ações feitas. Utilização de uma ficha(pag. Seguinte).

2- Avaliação do Coordenador/a :

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

---

Nome: ..... Assinatura: .....

## ACOMPANHAMENTO DE UMA ATIVIDADE

---

Nome do encarregado da avaliação: .....

Série: .....

Data: ...../...../.....

### Ficha didática

#### PREPARAÇÃO:

- escolha da atividade
- descrição da atividade
- documentação utilizada

#### DESENVOLVIMENTO:

- objetivo
- conteúdo
- estratégias
- dinâmicas

### Observações do encarregado da avaliação

---

Pontos Positivos

Pontos a ser melhorados

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Meios e ajudas previstas

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

---

AVALIAÇÃO DA EQUIPE DE MONITORES  
(Troca de informações, em reunião de equipe)

RESUMO

Pontos positivos

Pontos a ser melhorados, meios e  
ajudas previstas

.....	.....
.....	.....
.....	.....
.....	.....

Relação com os alunos dentro de diversas atividades

.....	.....
.....	.....
.....	.....
.....	.....

Relação das atividades no envolvimento com o meio sócio - profissional

.....	.....
.....	.....
.....	.....
.....	.....

Participação na organização na vida do estabelecimento

.....	.....
.....	.....
.....	.....
.....	.....

Integração dentro da equipe de monitores

.....	.....
.....	.....
.....	.....
.....	.....
.....	.....
.....	.....

Pontualizações do Coordenador:

.....

.....

.....

.....

Nome e assinatura do Coordenador Pedagógico

**AVALIAÇÃO SOBRE O EXERCÍCIO DA FUNÇÃO**  
(Através do encontro de: monitores, Presidente CA, Orient. Pedag. EFA e Orient. Regional)

---

Atividades de ensino, animação,... com os alunos e outras pessoas.

Pontos positivos

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Pontos para melhorar

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

---

Relações com as famílias, membros do CA e mestres de estágio..

Pontos positivos

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Pontos a ser melhorados

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

---

Participação na vida da equipe de monitores e na vida da Escola Família

Pontos positivos

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Pontos a ser melhorados

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Tomada de consciência e utilização da pedagogia da alternância.

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Interesse aportes na vida associativa

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Opinião sobre a estadia realizada em outros centro (papéis, resultados pedagógicos)

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Perspectivas relativas ao prosseguimento das ações dentro da Escola família

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Opinião do orientador regional, quanto ao engajamento definitivo na formação pedagógica:

.....  
.....  
.....  
.....

Data: ...../...../.....

Orientador regional/assinatura

DECISÃO: .....

Data: ...../...../.....

Assinaturas:

Monitor formação

Presid. CA

Coordenad. Pedagógico

Orientador regional

AUTO - AVALIAÇÃO DO MONITOR EM FORMAÇÃO

1- Natureza das atividade e responsabilidades assumidas

Atividades \_\_\_\_\_ Responsabilidades assumidas \_\_\_\_\_

Formação...

.....	.....
.....	.....
.....	.....
.....	.....
.....	.....
.....	.....
.....	.....
.....	.....

animação de grupos de alunos e outras pessoas

.....	.....
.....	.....
.....	.....
.....	.....
.....	.....
.....	.....

Relação com as família, mestres de estágio e contexto sócio - profissional

.....	.....
.....	.....
.....	.....
.....	.....
.....	.....
.....	.....

Ambiente físico (instalações escolares, administração, propriedade,...)

.....	.....
.....	.....
.....	.....
.....	.....
.....	.....
.....	.....

---

Nome completo :.....





AVALIAÇÃO DO ORIENTADOR REGIONAL

Objetivos da avaliação

- 1- Análise de uma atividades de formação
- 2- Balanço das ações de formação, depois do engajamento.

Conteúdos e desenvolvimento da avaliação

- 1- Avaliação de uma atividade.  
O orientador regional deve ter uma conversa com o monitor em formação, para conhecê-lo e verificara as atividades realizadas.
- 2- Avaliação sobre o exercício da função, dentro das diferentes atividades e a postura assumida pelo monitor em formação.

---

Nome completo: .....

## DESENVOLVIMENTO DE UMA ATIVIDADE

Nome do encarregado da avaliação: .....

Data: ...../...../.....

Natureza e sujeito da atividade avaliada: .....

Série: .....

Lugar da atividade dentro do  
Plano de formação

.....  
.....  
.....

Preparação: dinâmicas utilizadas

.....  
.....

documentos utilizados,

.....  
.....

Desenvolvimento

Apresentação

Dinâmicas: trab. Individual, grupo..

Participação dos alunos,...

Colaboração monitor,..

Meios utilizados,...

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Síntese

Pontos positivos

Pontos para melhorar

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Sugestões do orientador regional

.....  
.....  
.....  
.....

Assinatura